



# Visuelle Teamarbeit

Drei Welten  
in einer Anwendung



# Weilgut MindPlan

## Visuelle Teamarbeit

### Ein Bild sagt mehr als tausend Worte

Visualisieren Sie Ihre Ideen, Planungen, Konzepte, Events, Besprechungen, uvm. mit dem MindPlan Map-Editor.

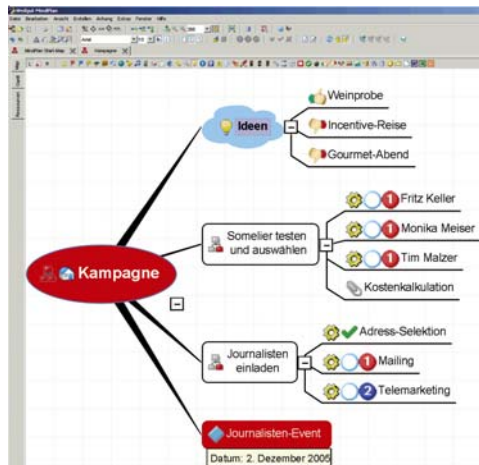
### Teamarbeit visualisieren

Nutzen Sie die Mapping-Methodik für Ihr persönliches "Brainstorming" und den visuellen Gedankenaustausch.

Machen Sie Ihre Ideen transparent für Ihr Team, Kunden, Partner, Lieferanten etc. Arbeiten Sie hierbei gemeinsam und gleichzeitig mit allen Beteiligten an Ihren Konzepten!

Verwenden Sie für die Gestaltung den MindPlan Map-Editor oder importieren Sie Ihre Maps und Informationen aus Ihrem Lieblingsprogramm.

Werten Sie Ihre MindPlan-Knoten durch die Integration von beliebigen Dateien, Lotus Notes- bzw. Internet-Verknüpfungen auf und machen diese damit für alle Beteiligten verfügbar.

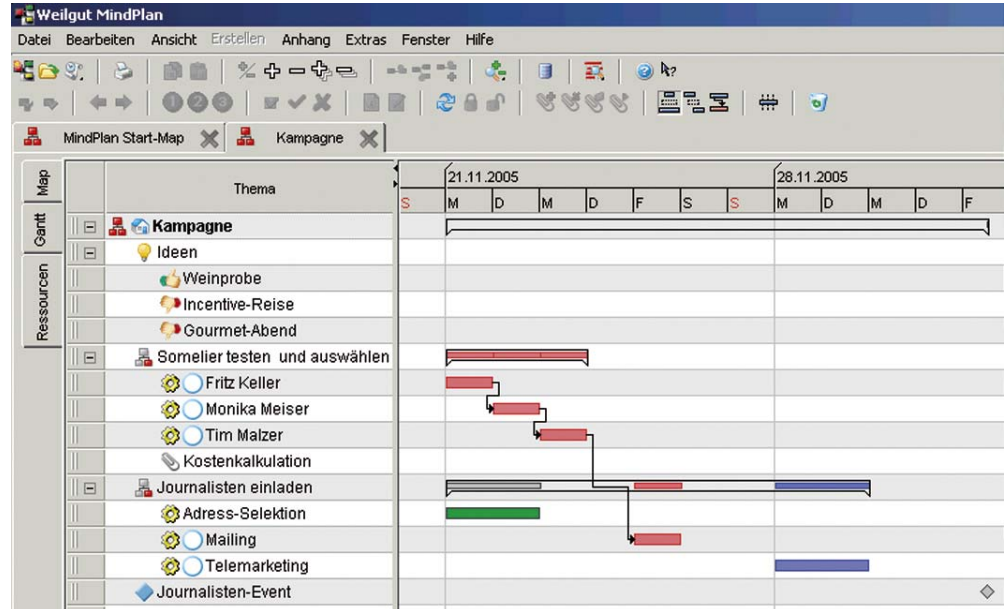


MindPlan Map-Editor

### Aufgaben, Zeiten und Ressourcen planen

Planen Sie Ihre Konzepte, wann Sie wollen - vor, während oder nach der Ideenfindung. Nutzen Sie dazu den MindPlan Gantt-Editor.

Mit diesem werden Aufgaben, Zeiten, Ressourcen und deren zeitlicher Ablauf insbesondere für die Umsetzungs- und Feedbackphase abgebildet.



MindPlan Gantt-Editor

Die Map-Darstellung wird dazu bei der Umschaltung hierarchisch gegliedert und die einzelnen Knoten als Gantt dargestellt. Eine Datumssetzung erfolgt nicht, da es sich lediglich um eine andere Sicht auf dieselben Basisdaten (Knoten) handelt.

Alle Veränderungen innerhalb des Gantts haben damit auch immer eine direkte Auswirkung auf die Darstellung in der Map und ermöglichen ein beliebiges Umschalten zwischen beiden Sichtweisen. Durch diesen Trick endet eine Map nicht mit deren Präsentation, sondern wird kontinuierlich während des Umsetzungsprozesses weiterentwickelt. Weitere Sichtweisen sind konfigurierbar und ermöglichen z.B. die Auswertung bestimmter Ressourcen, Projekte und offener Aktivitäten.

### Ressourcen koordinieren und Vorgänge dokumentieren

Über den Gantt-Editor werden Projektphasen, Aktivitäten, Meilensteine und Ressourcen in die Map-Knoten gepflegt und diese Zeitplanung sofort im Gantt visualisiert. Mit der Zuordnung einer Aktivität an einen Mitarbeiter (Ressource), kann die weitere Pflege auf ihn übergehen.

In der Folge erfasst er Kommentare, Besprechungen und sonstige Dokumente oder Dateien zu seiner Aktivität, versieht diese mit dem

jeweiligen Fortschrittsgrad bis hin zu deren Abschluss.

### Auswertungen

Sie erhalten somit die notwendige Transparenz für Ihre Planung und Koordination. Ampelkonzepte informieren Sie zusätzlich über kritische Termine und Projektphasen.

Weitere Multi-Projekt- und Ressourcen-Auswertungen gestalten Sie sich selber. Diese können beliebig viele MindPlans auswerten, unabhängig in welchen Datenbanken sich diese befinden.

### Lotus Notes als Datenbank

Zur Speicherung der MindPlans wird die Datenbank von Lotus Notes verwendet. Jeder einzelne Knoten wird als eigenständiger Datensatz innerhalb der Datenbank abgelegt. Die verteilte Datenhaltung (Replikation) von Lotus Notes sorgt für die perfekte Teamarbeit - unabhängig von Ort und Zeit!

### Kein Lotus Notes bei Ihnen im Einsatz?

Lotus Notes agiert im Hintergrund und ist für den MindPlan-Nutzer nur auf Wunsch sichtbar. Somit ist die Nutzung des Paketes auch möglich, wenn keine Notes Infrastruktur in Ihrem Hause vorhanden ist. Für die Datenverteilung mit Ihren Kollegen sorgen wir, sprechen Sie uns an.



# Praxis-Beispiele

## MindPlan in der Praxis

Die Einsatzbereiche von Weilgut MindPlan sind sehr vielfältig. Die nachfolgenden Beispiele zeigen deshalb nur einen kleinen Ausschnitt der Möglichkeiten.

Viele weitere finden Sie unter [www.mindplan.de](http://www.mindplan.de).

### Marketing und Kampagnen-Planung

In Marketing- und Vertriebs-Abteilungen werden eine Vielzahl von Kampagnen sowie Marketing- und Vertriebs-Aktivitäten geplant und umgesetzt.

MindPlan unterstützt die Entscheider und Beteiligten bei der strategischen Auswahl der richtigen Aktionen und bei deren Umsetzung.

Über die eingebaute Versionierung werden auch Unterlagen, Flyer, Presseberichte u.v.m. strukturiert abgelegt.

Über die Mind Map Methodik werden alle beabsichtigten Kampagnen, PR-Aktionen und sonstigen Marketing- und Vertriebsaktivitäten in einer Brainstorming-Phase gesammelt und visuell aufbereitet. Die Anreicherung um weitere Informationen wie Kosten, Zielsetzungen und die strategische Bedeutung bilden die Basis für die abschließende Entscheidung zur Umsetzung.

Die weitere Durchführung und Planung erfolgt mit dem MindPlan-Projekteditor. Dokumente und Ergebnisse werden mit dem integrierten Dokumenten-Managementsystem abgelegt und verwaltet.

### Projekt- und Ressourcen-Koordination

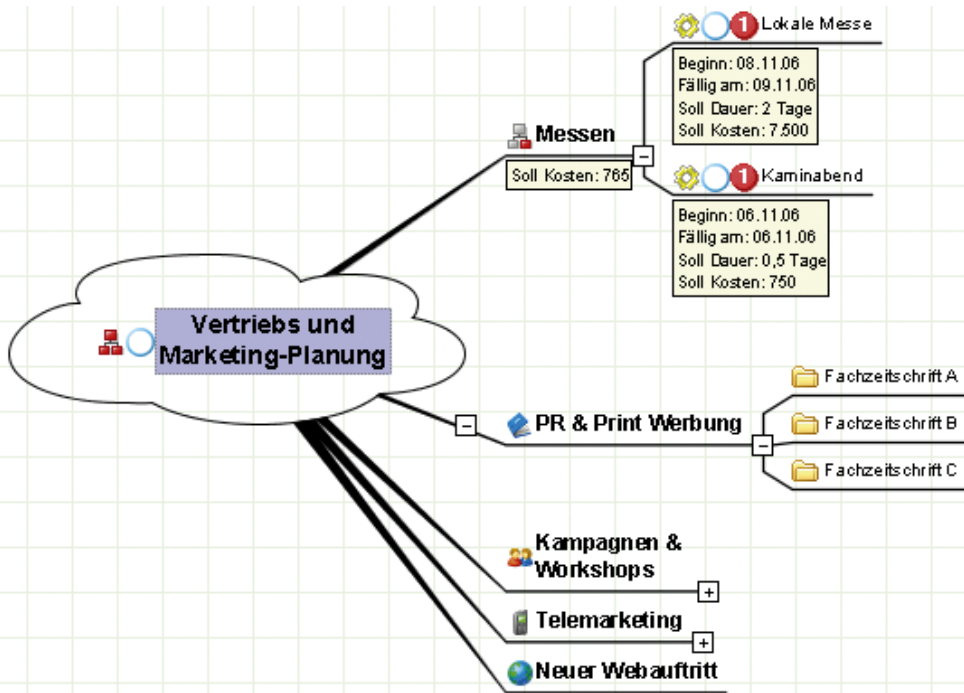
Speziell im Bereich der Organisations- und/oder IT-Abteilung sind viele kleinere und größere Projekte zu koordinieren. Das geht von der Einführung einer neuen Software, über Hardwarebeschaffungen zur Planung und Abwicklung von umfangreichen Entwicklungsprojekten.

Beginnend mit der Evaluierungsphase bis hin zum Controlling, unterstützt Weilgut MindPlan den gesamten Projektprozess. Eine besondere Aufmerksamkeit wurde dabei auf die immer knapp bemessenen Ressourcen gelegt.

Über eine Vielzahl von Standardauswertungen erhält der Verantwortliche eine Übersicht über alle Termine und Aufgaben seiner Ressourcen und hat so eine optimale Zeit- und Auslastungs-Planung.

Dazu wertet das System die gesamten Planungsdatenbanken und über Weilgut Calendar auch die persönlichen Terminkalender der Ressourcen aus. Das Ergebnis wird in einer übersichtlichen Gantt- und/oder Mind Map-Darstellung angezeigt.

Die freie Konfiguration von Filterkriterien lassen den Verantwortlichen die Auswertungen und deren Aufbau an seine persönlichen Bedürfnissen anpassen. Durch Speicherung der Auswertung in einem MindPlan steht diese als eigener Reiter jedem Projektbeteiligten auf Abruf zur Verfügung.



Mind Map zur Kampagnen- und Marketingplanung



# Praxis-Beispiele

## Selbst- und Team-Organisation

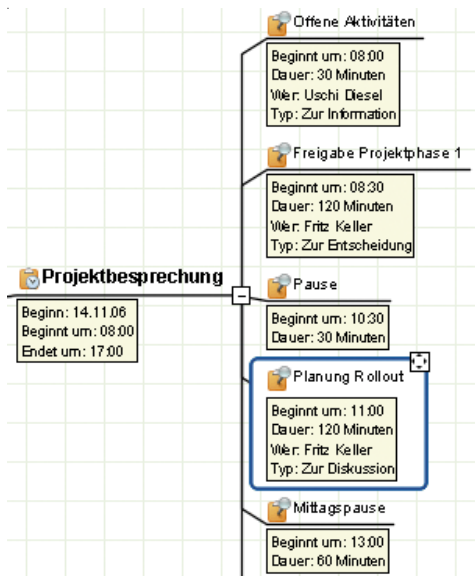
Analog zu den Gesamtauswertungen erhält der einzelne Mitarbeiter Übersichten für die Selbstorganisation.

Über diese sieht er seine Termine- und Aktivitäten und kann deren Fortschrittsgrad pflegen und Projektergebnisse hinterlegen.

Durch die zusätzliche Erfassung von Ideen, Anregungen, eventuellen Problemen, Dokumenten usw. wird die klassische Projektorganisation zur gelebten Teamarbeit.

## Meeting Management

Aus diesem Feedback, den Planungsthemen oder auch aufgrund regelmäßiger Termine, ergibt sich die Anforderung zur Planung von Besprechungen.



Mind Map zum Meeting-Management

Zur Umsetzung derselben werden Projektaktivitäten, Problemfälle, Diskussionspunkte und

	Prio	Beginn	Fällig am	Soll Dauer	06.11.06					13.11.06				
					M	D	F	S	S	M	D	M	D	F
☐ Fritz Keller		30.10.06	14.11.06	13	[Gantt bars]									
☑ Urlaub		30.10.06	10.11.06	12	[Gantt bars]									
☑ Projektbesprechung		14.11.06	14.11.06	1	[Gantt bars]									
☐ Ludwig Meier		03.11.06	14.11.06	4,25	[Gantt bars]									
☑ Interne Besprechung		03.11.06	03.11.06	0,5	[Gantt bars]									
☑ Zahnarzt		03.11.06	03.11.06	0,25	[Gantt bars]									
☑ Kaminabend		06.11.06	06.11.06	0,5	[Gantt bars]									
☑ Lokale Messe		08.11.06	09.11.06	2	[Gantt bars]									
☑ Projektbesprechung		14.11.06	14.11.06	1	[Gantt bars]									
☐ Uschi Diesel		01.11.06	14.11.06	9	[Gantt bars]									
☑ Messvorbereitung		01.11.06	05.11.06	3	[Gantt bars]									
☑ Unterlagen überarbeiten		06.11.06	10.11.06	5	[Gantt bars]									
☑ Projektbesprechung		14.11.06	14.11.06	1	[Gantt bars]									

Gantt zur Selbst- und Team-Organisation

sonstige Themen in MindPlan zu einer Agenda zusammengefasst.

Über die einzelnen Unterpunkte (Tops) wird festgelegt, wer zu welchem Thema referiert und wieviel Zeit er dafür erhält. Über den Status regelt sich die Bedeutung des Punktes wie z.B. "zur Information", "zur Entscheidung" usw. Die Agenda wird anschließend mit ein paar Klicks in eine formatierte Form, z.B. als E-Mail oder sonstiges Dokument gebracht und anschließend an die Beteiligten versandt.

Aus der Einleitung wird das Besprechungsprotokoll erstellt. Die Tops brauchen hierzu nur noch um die besprochenen Inhalte angereichert und mit einem Status ("beschlossen", "verworfen", "vertagt" usw.) versehen werden. Weitere Punkte, wie z.B. neue Aktivitäten, werden direkt bei der Besprechung hinterlegt und bilden zusammen mit den offenen Themen die Grundlage für die nächste Agenda.

## Dokumentation und Formulare

Nicht nur für die Präsentation vor Entscheidungsgremien, sondern auch für die Momentaufnahme

eines Projektstandes und das Projekt-Controlling sind Ergebnisdokumente ein wichtiger Bestandteil der Projektführung.

Die Anforderungen an diese Dokumente sind nahezu grenzenlos und werden deshalb als Formular-Beispiele in Weigut MindPlan zur Verfügung gestellt. Diese werden nach Belieben umgebaut oder bereits im Hause vorhandene Formulare auf Basis Microsoft Office, Open Office oder einem sonstigen Programm mit Dateiablage verwendet.

Diese Dateien werden zusammen mit eventuellen Formularmakros auf Basis der integrierten Makroprogrammiersprache in Weigut MindPlan hinterlegt. Auf Knopfdruck werden die gewünschten Daten der aktuell verwendeten Mind Map bzw. Auswertung an Ihr Formular exportiert und das zugehörige Programm gestartet.

Im Ergebnis erhält man z.B. ein gefülltes Projektprotokoll, eine Agenda, eine Aktivitätenübersicht, eine graphische Auswertung in Excel usw.



# Funktions- Übersicht

MindPlan-Version	Standard	User	Professional	View
<b>Pflege der MindPlan-Map (Map-Editor)</b>				
- Erstellung und Pflege neuer MindPlans	■	■	■	
- Anzeige aller MindPlans und Navigation	■	■	■	■
- Neuanlage von Knoten im Map-Editor	■	■	■	
- Neuanlage von Dateiverknüpfungen	■	■	■	
- Pflege von Verknüpfungen zu anderen Maps, Dateien, Internet, Notes-Elementen	■	■	■	
- Datenexport nach HTML, ASCII, RTF, CSV, ...	■	■	■	
<b>Project- &amp; Ressourcen-Management (Gantt-Editor)</b>				
- Neuanlage von MindPlans im Gantt-Editor		■	■	
- Nutzung des Gantt-Editors zur Pflege bestehender MindPlans der User- bzw. Pro.-Version	■	■	■	
- Anzeige und Navigation im Gantt-Editor	■	■	■	■
- Datenexport in MS-Project		■	■	
<b>Knotenbearbeitung (Map- &amp; Gantt-Editor)</b>				
- Neuanlage Projektphasen		■	■	
- Neuanlage eigener Aktivitäten	■	■	■	
- Neuanlage eigener Meilensteine		■	■	
- Neuanlage Aktivitäten & Meilensteine für Dritte			■	
- Anlage neuer Besprechungs-Protokolle			■	
- Pflege bestehender Projekt-Maps und existenter Knoten, angelegt mit der User- bzw. Professional-Version	■	■	■	
<b>MindPlan-Auswertungen</b>				
- Anlage und Gestaltung eigener Auswertungen			■	
- Nutzung existenter individueller Auswertungen, wenn diese mit der Professional-Version angelegt wurden	■	■	■	
<b>Dokumenten-Management (Lotus Notes)</b>				
- Neuanlage und Zuordnung von Notiz- und weiteren Dokumenten zu Map-Knoten	■	■	■	
- Anzeige und Navigation in Lotus Notes	■	■	■	■
<b>Teamarbeit und Datenverteilung</b>				
- Gemeinsamer & verteilter Zugriff auf MindPlans	■	■	■	■
- Verteilung der MindPlans via Datenreplikation	■	■	■	■
- Sperren von Knoten für die Bearbeitung	■	■	■	



# Preis-Übersicht

## MindPlan

Benutzer-Lizenzen	1	10	20	50	100	200	500
<b>MindPlan Standard</b>	99 €	94 €	89 €	76 €	63 €	56 €	40 €
Update+	18 €	17 €	16 €	14 €	11 €	10 €	7 €
<b>MindPlan User</b>	189 €	179 €	170 €	145 €	121 €	106 €	77 €
Update+	34 €	32 €	31 €	26 €	22 €	19 €	14 €
<b>MindPlan Professional</b>	329 €	312 €	295 €	253 €	211 €	185 €	134 €
Update+	59 €	56 €	53 €	46 €	38 €	33 €	24 €
<b>MindPlan View</b>	0 €						
Update+	0 €						
<b>MindPlan SDK</b>	989 €						
Update+	179 €						

## MindPlan Add On's

<b>MindPlan Sync (Notes)</b>	59 €	56 €	53 €	45 €	38 €	33 €	24 €
Update+	11 €	10 €	9 €	8 €	7 €	6 €	4 €
<b>MindPlan Calendar</b>	59 €	56 €	53 €	45 €	38 €	33 €	24 €
Update+	11 €	10 €	9 €	8 €	7 €	6 €	4 €
<b>MindPlan TimeRecord</b>	59 €	56 €	53 €	45 €	38 €	33 €	24 €
Update+	11 €	10 €	9 €	8 €	7 €	6 €	4 €

Stand: 1. Dezember 2005

Die Staffelpreise gelten pro Bestellung und für das gewählte MindPlan Produkt, sofern keine Rahmenvereinbarung für ein Lizenzkontingent vereinbart ist. Bitte sprechen Sie uns für ein individuelles Angebot an. Mit Erscheinen dieser Preisliste verlieren alle vorherigen ihre Gültigkeit. Die Preise verstehen sich Netto zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer.



## ■ **MindPlan Sync**

Abgleich Ihrer persönlichen Termin- und Aufgaben-Datenbank mit Weilgut MindPlan.

## ■ **MindPlan Calendar**

Gruppenterminmanagement mit Terminkalendern ausgewählter Mitarbeiter zur Verwendung in den umfangreichen MindPlan-Auswertungen.

Mit diesem Modul wird kein Urlaub oder Termin außerhalb der MindPlan-Planung übersehen.

## ■ **MindPlan TimeRecording**

Erfassung von Zeiten, Auslagen sowie der Projekt-, Ertrags- und Auftragsdaten bezogen auf MindPlans. Damit schaffen Sie finanzielle Transparenz und einen Soll/Ist Vergleich zwischen Planung und Realität.

## ■ **Firmenlizenz**

Eine Firmenlizenz beinhaltet die uneingeschränkte Nutzung eines MindPlan-Produktes innerhalb einer juristischen Person. Der Preis orientiert sich an der Anzahl der möglichen Nutzer in der Endausbaustufe. Bitte sprechen Sie uns für ein individuelles Angebot an.

## ■ **Update+**

Mit Update+ bietet Haus Weilgut einen automatischen und kostengünstigen Update-Service auf die erworbenen MindPlan-Produkte für die Dauer eines Jahres. In diesem Zeitraum erhalten Sie automatisch sämtliche Major- und Minor-Releases zugesandt. Normalerweise erhalten Sie pro Jahr ein Major- und ca. 1-2 Minor-Releases.

Die Laufzeit der Update+ Vereinbarung beträgt ein Jahr und beginnt mit der Lieferung der zugrunde liegenden MindPlan-Lizenzen. Die Vereinbarung verlängert sich automatisch um ein weiteres Jahr, sofern Sie nicht 90 Tage vor Ablauf schriftlich kündigen.

Es gelten die Update+ Listenpreise der bei Vertragsabschluß bzw. Verlängerung gültigen Preisliste. Die Zahlung erfolgt einmal jährlich zu Beginn der Vertragslaufzeit.

## ■ **MindPlan SDK (Entwickler-Lizenz)**

Mit dem MindPlan SDK haben Sie die Möglichkeit eigene Anpassungen und Erweiterungen an den MindPlan-Anwendungen vorzunehmen. Es beinhaltet die hierzu benötigte Dokumentation und die für die Anpassung notwendigen Designelemente und Sourcecodes. Voraussetzung für die Nutzung der Entwickler-Lizenz sind ausreichende Notes-Entwicklerkenntnisse.

## ■ **Hotline**

Als kostenfreien Service bitten wir Ihnen die Möglichkeit, Anforderungen, Wünsche und Probleme mit Weilgut MindPlan per Email an [support@mindplan.de](mailto:support@mindplan.de) zu melden.

Die Details hierfür entnehmen Sie bitte unserer Weilgut Softwarepflege Vereinbarung, die Sie im Supportbereich auf [www.mindplan.de](http://www.mindplan.de) finden.

Bei telefonischer Unterstützung bieten wir individuelle Hotline- und Supportverträge an. Alternativ steht Ihnen unser Support-Team zum Preis von 130,- € pro Stunde (gerundet auf die volle 1/4 Std.) zur Beantwortung Ihrer Fragen telefonisch zur Verfügung.



## **Haus Weilgut** Computer Conception .....

**Haus Weilgut GmbH**  
Einsteinstrasse 20  
D-76275 Ettlingen

Tel.: +49 (7243) 5466 -0  
Fax: +49 (7243) 5466 -66

Email: [info@weilgut.de](mailto:info@weilgut.de)  
Web: <http://www.weilgut.de>